

Regulamin zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego dzieci, rodziców i pracowników Przedszkola nr 139

Podstawa prawna:

Wytyczne zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 31 marca 2022r. dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dzieckiem do lat 3 wydane na podstawie art.8a ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 195 - aktualizacja siódma).

Dyrektor Przedszkola nr 139 w zakresie swoich kompetencji określa szczegółowe zasady bezpieczeństwa zdrowotnego obowiązujące w Przedszkolu nr 139 od dnia 25 kwietnia 2022r.

Organizacja opieki w przedszkolu

1. Do przedszkola może przyjść dziecko wyłącznie zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę np. **zakaźną, wysypkę, podwyższoną temperaturę, przeziębienie, katar, kaszel, objawy zaczerwienionych oczu, biegunki itp. objawy.**
2. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów choroby u dziecka, rodzic dziecka zobligowany jest po otrzymaniu informacji telefonicznej od pracownika przedszkola o chorobie dziecka jak najszybciej odebrać dziecko z przedszkola.
3. Rodzic zobowiązany jest podać aktualny numer telefonu (jeżeli jest inny niż podany wcześniej w procesie rekrutacji do przedszkola) pod którym będzie dostępny w przypadku konieczności powiadomienia go o wystąpieniu objawów choroby u dziecka.
4. Rodzic/prawny opiekun w przypadku złego samopoczucia dziecka wyraża zgodę na mierzenie temperatury podczas pobytu dziecka w przedszkolu.
5. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane/odbierane przez osoby zdrowe bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
6. Rodzic każdego dnia przyprowadza dziecko w zmienionym czystym ubraniu.
7. Rodzic zapewnia dziecku dodatkowy zestaw ubrań na zmianę.
8. Leżakowanie odbywa się z zachowaniem zasad higieny. Leżaki są dezynfekowane. Rodzice piorą śpiworki i pidżamy co tydzień, chyba że sytuacja wymaga częstszego odświeżenia.
9. Rodzice otrzymują raz w tygodniu (w piątek) do prania ręczniki dzieci do rąk. Przynoszą w poniedziałek w zapakowanym i podpisanym worku, który dziecko zostawia w szatni lub przekazuje pracownikowi przedszkola.
10. Sala, w której przebywają dzieci, części wspólne – korytarze, szatnia są systematycznie wietrzone i dezynfekowane.
11. Wszystkie sprzęty, wykładziny, tablice, zabawki zgromadzone w grupach i we wszystkich pomieszczeniach przedszkola są czyszczone, dezynfekowane wg. obowiązującego harmonogramu sprzątnięcia.
12. Sprzęt sportowy (piłki, skakanki, obręcze gimnastyczne) wykorzystywany do zajęć gimnastycznych dokładnie czyszczony, dezynfekowany po zakończonej zabawie, zajęciach.
13. Po przyjściu dziecka do przedszkola /przebraniu się/ w pierwszej kolejności dziecko myje ręce ciepłą wodą z mydłem. Dziecko systematycznie powtarza mycie rąk po różnych działaniach m.in. /zajęciach, zabawach, pobytku w ogrodzie, łazience/.

14. Mycie zębów przez dzieci w przedszkolu po konsultacji z nauczycielem prowadzącym grupę z zachowaniem zasad higieny, bezpieczeństwa.
15. Korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu możliwe na terenie przedszkola oraz poza nim po wcześniejszych konsultacjach i ustaleniach z dyrektorem przedszkola.
16. Podczas wyjść do ogrodu przedszkolnego nauczyciele zachowują ramy czasowe i kolejność wyjść i powrotu - wg ramowego rozkładu dnia, który uniemożliwia nadmierne grupowanie się osób w pomieszczeniu szatni.
17. W sytuacji braku możliwości skutecznej dezynfekcji, urządzeń terenowych np. brak środków dezynfekujących, plac zabaw częściowo może zostać wyłączony z użytkowania.
18. Dzieci raz w tygodniu /piątek/ mogą przynieść do przedszkola ulubioną zabawkę /książkę, przytulankę/. Zabawkę podpisana lub odpowiednio oznaczona.
19. Rodzice/Opiekunowie dzieci, które do przedszkola przyniosą zabawkę powinni zadbać o regularne jej czyszczenie, mycie, dezynfekowanie.
20. Nauczyciele zobowiązani są do zapewnienia szybkiego sposobu komunikacji z rodzicami/prawnymi opiekunami.
21. Rodzic/ opiekun prawny, chcąc uzyskać informacje, dotyczące funkcjonowania dziecka w przedszkolu, proszony jest o kontakt mailowy z nauczycielem dziecka w celu ustalenia sposobu przekazania tych informacji.
22. Przedszkole nr 139 ogranicza przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum z zachowaniem środków ostrożności (dezynfekcja rąk). W ważnych sprawach spotkania z dyrektorem, nauczycielami będą odbywać się w sali gimnastycznej.

Przyprowadzanie i odbiór dzieci z przedszkola

1. Dzieci można **przyprawić do przedszkola w godzinach od 7.00 - 8.30.**
W przypadku spóźnienia dziecka z powodu wizyty na zajęciach zewnętrznych np. u logopedy, terapii SI i innych Rodzice powiadamiają przedszkole telefonicznie lub wysyłając sms pod numer 723 248 784
Po godzinie 8.30 w danym dniu dziecko niezgłoszone nie będzie przyjęte do przedszkola.
2. Rodzic / opiekun prawny dziecka przyprowadzający/odbierający dziecko z przedszkola korzysta tylko z furtki głównej przedszkola.
3. Dziecko przyprowadzone do przedszkola jest odbierane przed wejściem do budynku przez wyznaczonego (dyżurującego) pracownika przedszkola.
4. Dziecko z przedszkola odbiera tylko upoważniona przez rodziców, pełnoletnia osoba.
Dziecko można odbierać z przedszkola bezpośrednio po obiedzie w godzinach: 12.30 - 13.00, po podwieczorku, w godzinach 15.00 – 17.00. W pogodne dni po godzinie 15.00 rodzice odbierają dzieci z terenu ogrodu.
5. Rodzic – 1 osoba odbierając dziecko z przedszkola może wejść do szatni głównej sprawdzić worek z rzeczami dziecka, obuwie, udzielić pomocy w ubieraniu - szczególnie dzieciom w grupie najmłodszej. W szatni nie może być więcej niż 5 rodziców. W przypadku większej ilości rodziców w szatni pozostali rodzice oczekują przed wejściem do przedszkola.
6. W przypadku odbywania przez dzieci nowo przyjęte – trzy letnie okresu adaptacyjnego – w **miesiącu czerwcu** – podczas realizacji dni adaptacyjnych w przedszkolu, rodzic/opiekun

prawny przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności - dezynfekcja rąk może wejść z dzieckiem do sali.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażeniem

1. Do pracy w przedszkolu przychodzą osoby zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych lub chorobę zakaźną.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy objawów choroby zakaźnej dyrektor przedszkola odsuwa go od wykonywanych czynności, jeżeli wystąpi konieczność wzywa pomoc medyczną.
3. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów choroby u dziecka niezwłocznie powiadamia się rodziców/ opiekunów prawnych w celu ustalenia dalszego toku postępowania.
4. W nagłych przypadkach spowodowanych złym stanem zdrowia - bardzo wysoka temperatura lub inne niepokojące objawy nauczyciel/wyznaczona osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem zawiadamia niezwłocznie służby medyczne - pogotowie ratunkowe, rodziców informując jednocześnie o stanie zdrowia dziecka.
5. Dziecko pozostaje w izolatce pod opieką wyznaczonej osoby do czasu przyjazdu rodziców.
6. Sala, w której przebywały dzieci oraz pomieszczenie tzw. izolatka, w której przebywało dziecko z objawami choroby jest jak najszybciej dezynfekowane przez wyznaczonych pracowników zaopatrzonych w środki ochrony osobistej.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni.

1. Przed wejściem do przedszkola znajduje się stanowisko do dezynfekcji rąk wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do przedszkola.
2. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjściu do przedszkola, przed jedzeniem, po powrocie z placu zabaw, po skorzystaniu z toalety.
3. Woźna oddziałowa odpowiedzialna jest za codzienne prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, toalet i sali oddziału. Odpowiada także za dezynfekcję powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów, stolików, poręczy krzeseł, włączników w salach.
4. Pomoc nauczyciela odpowiedzialna jest między innymi za dezynfekcję zabawek i innych przedmiotów używanych przez dzieci.
5. Monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników sprawdza kierownik gospodarczy/sekretarka wymiennie.
6. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.

8. Urządzenia na terenie ogrodu myte, dezynfekowane wg. karty monitoringu.
9. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję lampami UV pomieszczeń przedszkolnych (karty monitoringu).

Gastronomia - wydawanie posiłków

1. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
2. Przy organizacji żywienia zapewnia się warunki higieniczne wymagane przepisami prawa.

Przepisy końcowe

1. Zastrzega się zmianę procedury w przypadku zmiany wytycznych przez Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Procedura zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego dzieci, rodziców i pracowników Przedszkola nr 139 wchodzi w życie z dniem 25 kwietnia 2022r. obowiązuje do odwołania.
3. Rodzice/prawni opiekunowie powinni przestrzegać obowiązującego Regulaminu w szczególności zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA NR 139


mgr Edyta Kaczmarczyk

19. 04. 2022 r.